

**DEBA GARAICO BEREONERATZE HIRIGINTZ SOZIETATEA SA  
(SURADESA)**

DEBA GARAICO BEREONERATZE HIRIGINTZA SOZIETATEA SAren (SURADESA) PLANTILLAN HUTSIK DAGOEN LAN-KONTRATUDUN LANGILEAREN LANPOSTUA LEHIAKETA BIDEZ BETETZEKO OINARRIAK, ENPLEGU PUBLIKOAN BEHIN-BEHINEKOTASUNA MURRIZTEKO PREMIAZKO NEURRIEN ABENDUAREN 28KO 20/2021 LEGEAREN SEIGARREN ETA ZORTZIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIETAN EZARRITAKOAREN BABESEAN.

**SOCIEDAD URBANISTICA DE REHABILITACION DEL  
ALTO DEBA SA (SURADESA)**

BASES PARA PROVEER POR CONCURSO LA PLAZA DE PERSONAL LABORAL VACANTE EN LA PLANTILLA DE LA SOCIEDAD DE REHABILITACION DEL ALTO DEBA S.A.(SURADESA), AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LA DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA Y OCTAVA DE LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS URGENTES PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD EN EL EMPLEO PÚBLICO.

DEBA GARAICO BEREONERATZE HIRIGINTZA SOZIETATEA SAren (SURADESA) PLANTILLAN HUTSIK DAGOEN LAN-KONTRATUDUN LANGILEAREN LANPOSTUA LEHIAKETA BIDEZ BETETZEKO OINARRIAK, ENPLEGU PUBLIKOAN BEHIN BEHINEKOTASUNA MURRIZTEKO PREMIAZKO NEURRIEN ABENDUAREN 28KO 20/2021 LEGEAREN SEIGARREN ETA ZORTZIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIETAN EZARRITAKOAREN BABESEAN.

**LEHENA. - ARAU OROKORRAK**

**1.1. XEDEA.**

Deialdi honen xedea da Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietatea SAaren (aurrantzean, SURADESA) Administrazio Kontseiliak 2022ko urriaren 10ean (2022ko azaroaren 2ko GAO-an, 207. zk.) onartutako lan-eskauntzari dagokion Sozieta-teko Zuzendaria-Gerente lanpostua betetzea. Lanpostu hori A taldeko txanda irekiko lehiaketa sistemaren bidez lan-kontratuko langile gisa beteko da, Arkitektura tituluarekin edo baliokidearekin, C1 edo baliokideko euskara-mailarekin eta lanaldiaren % 75eko dedikazioarekin.

Deialdi hau egonkortzeko hautaketa-prozesu bat da, abenduaren 28ko 20/2021 Legeak, enplegu publikoaren behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzkoak, seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan ezartzen duen ezohiko prozeduraren barruan.

Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietatea SAk abenduaren 28ko 20/2021 Legearen zazpigarren xedapen gehigarrian xedatutakoa aplikatuz egiten du deialdi hau. Izen ere, legearen aplikazio-eremuak "merkataritza-sozietate publikoak, enpresarentitate publikoak, sektore publikoko fundazioak eta sektore publikoko baltzuak" barne hartzen ditu, "hargatik eragotzi gabe haien araudi espezifikora egokitzea, hala badagokio".

BASES PARA PROVEER POR CONCURSO LA PLAZA DE PERSONAL LABORAL VACANTE EN LA PLANTILLA DE LA SOCIEDAD DE REHABILITACION DEL ALTO DEBA S.A. (SURADESA), AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LA DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA Y OCTAVA DE LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS URGENTES PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD EN EL EMPLEO PÚBLICO.

**PRIMERA. - NORMAS GENERALES.**

**1.1. OBJETO**

Es objeto de la presente convocatoria la cobertura de la plaza de Director/a - Gerente de la Sociedad que corresponde a la oferta de empleo aprobada por el Consejo de Administración de la Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba S.A., en adelante SURADESA, con fecha 10 de octubre de 2022 (BOG núm. 207 de 2 de noviembre de 2022) como personal laboral mediante el sistema de concurso en turno libre, del grupo A, con el título de Arquitectura o equivalente, con el nivel de euskara del C1 o equivalente y con una dedicación del 75% de la jornada laboral.

Esta convocatoria es un proceso selectivo de estabilización, enmarcado en el procedimiento extraordinario que establece la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público en sus disposiciones adicionales sexta y octava.

La Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba S.A. en adelante SURADESA, realiza esta convocatoria en aplicación de lo dispuesto en la Disposición Adicional Séptima de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, que extiende su ámbito de aplicación a "las sociedades mercantiles públicas, entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios del sector público, sin perjuicio de la adecuación, en su caso, a su normativa específica."

Egonkortzeko emplegu eskaintzari dagokion merezimendu-lehiaketaren bidezko hautaketa prozesua alderdi hauek betetzen direla bermatuz egin behar da: berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-printzipio konstitucionalak; deialdien eta horien oinarriien publizitatea; hautaketa-organoen gardentasuna, inpartzialtasuna eta profesionaltasuna; hautaketa-prozesuen edukiaren eta garatu beharreko funtzio edo zereginen arteko egokitzapena, eta hautaketa-prozesuetan bizkortasuna, objektibotasunari kalterik egin gabe.

#### 1.2. APIKAGARRIA DEN LEGEDIA.

Testu hauetan xedatutakoaren arabera arautuko dira oinarriok: emplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea, Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietaea SAren Estatutu Sozialak, langileen estatutuaren legearen testu bategina onartzen duen urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretutik aplikagari diren aginduak, eta sozietaearen Hitzarmen Kolektiboa.

Halaber, deialdi honek kontuan hartzen du emakumeen eta gizonen arteko tratu-berdintasunaren printzipioa enpleguari dagokionez, Espainiako Konstituzioaren 14. Artikuluarekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearekin bat etorriz.

Oinarri hauek lotesleak izango dira Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietaea SArentzat, merezimenduak baloratu behar dituzten epaimahaienatz eta merezimendu-lehiaketen parte hartzen dutenentzat.

#### 1.3. HAUTAKETA SISTEMA.

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan aurreikusitakoaren arabera, merezimendu-lehiaketa izango da plaza betetzeko hautaketa-sistema.

#### 1.4. LAN-POLTSAK.

Hautaketa-prozesu hau salbuespenezkoa denez, EZ du aldi baterako lan-poltsarik sortuko.

#### BIGARRENA. - PUBLIZITATEA

Deialdia eta oinarri hauek dagozkien aldizkari ofizialean eta Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietaea SAren, iragarkitaulan eta SURADESA-ren web-orrian argitaratuko dira.

Hautaketa-prozesuan zehar, prozesuaren garapenarekin zerikusia duen informazio guztia Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietaea SAren iragarki-taula eta SURADESA-ren web-orrian argitaratuko da.

#### HIRUGARRENA. - HAUTAGAIEN BETEKIZUNAK

3.1. Onartua izateko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuan parte hartzeko, honako betekizun hauek bete beharko dira:

a) Espainiar nazionalitatea edukitzea, edo Europar Batasuneko kide den edozein estatutakoa nahiz Europar Batasunarekin sinatu eta Espainiak berretsitako nazioarteko hitzarmenen arabera langileen joan-etorri librea aplikagarri zaion herrialdearen bateko, Europako Komunitatea Eratzeko Itunean ze-haztua dagoen moduan.

b) Parte hartu ahal izango dute, baita ere, Europar Batasuneko kide diren estatuetako herritarren ezkontideek, betiere zuzenbideko banaketarik gabekoak badira; baita ere bere ondorengoeik eta bere ezkontidearenek, baldin eta zuzenbideko banaketarik gabekoak badira, eta ondorengoko horiek 21 baino gutxiagokoak badira, edo adin horretatik gorakoak, baina bere pentzuan bizi direnak (5/2015 LEDren 57. artikulua).

El proceso selectivo de concurso de méritos correspondiente a la Oferta de Empleo de estabilización, se ha de realizar garantizando el cumplimiento de los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, así como la publicidad de las convocatorias y de sus bases, la transparencia, imparcialidad y profesionalidad de los órganos de selección, adecuación entre el contenido de los procesos selectivos y las funciones o tareas a desarrollar y agilidad, sin perjuicio de la objetividad, en los procesos de selección.

#### 1.2. NORMATIVA APPLICABLE

Las presentes Bases se regirán por lo dispuesto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en los Estatutos Sociales de SURADESA, así como los preceptos que resulten de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y del Convenio Colectivo de la Sociedad.

Asimismo, la presente convocatoria tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al empleo, de acuerdo con el Artículo 14 de la Constitución Española, así como la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Las presentes Bases vincularán a SURADESA, a los tribunales que han de valorar los méritos y a quienes participen en el Concurso de Méritos.

#### 1.3. SISTEMA SELECTIVO

De conformidad con lo previsto en las Disposiciones Adicionales Sexta y Octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, el sistema selectivo para la provisión de la plaza contemplada será el de Concurso de méritos.

#### 1.4. BOLSA DE TRABAJO

Teniendo en cuenta el carácter excepcional de este proceso selectivo, su ejecución NO generará Bolsa de Empleo Temporal.

#### SEGUNDA. - PUBLICIDAD

Las presentes Bases y Convocatoria se publicarán en los boletines oficiales correspondientes y además, en el tablón de anuncios y en la página web de SURADESA.

A lo largo del proceso selectivo, toda la información relacionada con los diferentes aspectos de su desarrollo se publicará en el tablón de anuncios y en la página web de SURADESA a efectos de notificación.

#### TERCERA. - REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

3.1. Para ser admitido/a y, en su caso, tomar parte en el procedimiento selectivo, serán requisitos necesarios:

a) Tener la nacionalidad española o la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea o de algún otro Estado en que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que esta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

b) También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europa, siempre que no esté separado de Derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de Derecho, sean estos descendientes menores de 21 años o mayores de dicha edad y vivan a sus expensas (artículo 57 RDL 5/2015).

- c) Aurretiazko eskaera egitea
- d) Sartu nahi den lan-eskala edo -kategorialko zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.
- e) Gutxienez hamasei urte izatea eta, hala badagokio, derrigorrezko erretirorako gehieneko adina ez gainditzea.
- f) Edozein Herri Administrazioaren zerbitzuetatik edota autonomia erkidegoetako konstituzio edo estatutu organoetatik diziplina-espediente bidez baztertua ez egotea edota ebazpen judzial bidez desgaikuntza absolutu edo berezirik ez izatea lanpostu edo kargu publikoetarako.
- g) Beste estatu bateko herritarra bada, desgaitua edo horren pareko egoera batean ez egotea, eta bere estatuan egoera berean egonda emplegu publikora iristeko eragozpen izango litzatekeen diziplinazko zehapenik edo horren parekorik ez izatea.
- h) Arkitektura edo baliokidea den titulazioa izatea, edo titulu hori jasotzeko eskubideak ordainduta izatea. Atzerriko tituluak badira, homologazioa egiaztatzen duen agiria beharko da.
- i) C1 euskara-titula edo horren baliokidea edukitza, edo titulu hori emateko eskubideak ordainduta izatea.
- j) Titulazioa atzerrian eskuratu duten izangaiet dagokion baliokotze-agiria edo, hala badagokio, homologazioa ziurtatzten duen agiria dutela egiaztatua beharko dute.
- k) Administrazio publikoetako langileen bateraezintasunen arloan indarrean dagoen araudian aurreikusitako ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotea, kargu publico edo jarduera pribatu bateraezin batean ari direnentzat aipatutako lege-arauetan aipatzen den auker-eskubidea baliatzea eragotzi gabe.

Hautaketa-prozesu honetako hautagaiet berariaz onartu beharko dute beren datu pertsonalak oinarri hauetan adierazitako moduan eta helbururako tratatzea.

3.2. Lanpostua eskuratu nahi dituztenek oinarrieta aurreikusitako betekizunak bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen, eta betetzen jarraitu beharko dute kontratacio-egunean.

#### LAUGARRENA. - ESKABIDEAK AURKEZTEA

4.1. Deialdian parte hartzeako eskabidea (II. eranskina) Sozietatearen Administrazio Kontseiluko Lehendakariari zuzenduko zaio, eta bertan adieraziko da hirugarren oinarrian ezartzen diren betekizun guztiak betetzen dituztela; Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietatea SAren erregistroan aurkeztuko dira (Nafarroa etorbidea, 17, 20500 Arrasate).

#### 4.2. Instantzien aurkezpena.

Eskabideak aurkezteko epea 20 EGUN BALIODUNEKOIA izango da, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

#### 4.-3 Instantzien akatsak.

Eskabide-orria garaiz eta behar bezala ez aurkezteak izangaia baztertzea ekarriko du.

Hala ere, 39/2015 Legearren 68. artikuluarekin bat etorriz, eskabide-orrietao akatsen kasuan, interesdunari errekerimendua egingo zaio iragarkiaren bidez Sozietatea honetako iragarki-taulan eta web-orrian (emplegu publikoaren eskaintza), hamar egun balioduneko epean konpon dezan dokumentazio-falta, izangaiak behar bezala sinatuta, eta adieraziko zaio ezen, hala egin ezean, atzera egingo duela eskaeran.

- c) Formular solicitud previa
- d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas de la escala o categoría laboral a la que se pretende acceder.
- e) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, organismo o empresa pública ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
- g) En caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.
- h) Estar en posesión, o haber abonado los derechos para su expedición, del título de arquitectura o de su equivalente. En el caso de titulaciones extranjeras, se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.
- i) Estar en posesión, o haber abonado los derechos para su expedición, del título de euskera C1 o de su equivalente.
- j) Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación.
- k) No hallarse incurso/a en causa legal de incapacidad o incompatibilidad, previstos en la normativa vigente en materia de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, sin perjuicio, para quienes ocupan ya un cargo público o una actividad privada incompatible, de ejercitar el derecho de opción a que se refieren las citadas normas legales.

Los/as candidatos/as de este proceso selectivo deberán consentir expresamente, a que sus datos de carácter personal sean tratados en la forma y al objeto señalado en estas bases.

3.2. Quienes aspiren a la plaza deberán reunir los requisitos previstos en las bases con anterioridad a la finalización del plazo para la presentación de solicitudes y deberán mantener su cumplimiento a la fecha de la contratación.

#### CUARTA. - PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

4.1. La instancia solicitando tomar parte en la convocatoria (Anexo II) se dirigirá en plazo al Presidente del Consejo de Administración de la Sociedad, expresando en la misma que se reúnen todos y cada uno de los requisitos que se fijan en la Base tercera y se presentará, en el Registro de la Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba S.A. sito en el Nafarroa etorbidea, 17 de 20500 Arrasate.

#### 4.2. Presentación de instancias

El plazo de presentación de instancias será de 20 DÍAS HÁBILES a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

#### 4.3.- Defectos de las instancias.

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

No obstante, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, en el supuesto de defectos en las instancias se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el Tablón de Anuncios y en la página web (OFERTA DE EMPLEO), para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta de documentación debidamente firmada por la persona aspirante con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada al efecto.

4.4. Eskabideekin batera agiri hauek aurkeztuko dira:

- NANaren fotokopia edo legez ordezkaten duen agiriaren fotokopia.
- Eskatutako titulazioaren fotokopia.
- Lehiaketan baloratu beharreko merezimenduen fotokopia.

Esperientzia eta antzinatasuna.

Herri-administrazioetan, organismo edo sozietate publikoetan emandako zerbitzuengatik esperientzia balioetsiko da funtzionalki antzezoak diren lanpostuan sartzeko.

– Deialdia egin duen Sozietatean egindako zerbitzuak alegatu egin beharko dira, eta ofizioz zenbatuko dira.

– Gainerako Administrazio Publiko, Organismo edo Sozietate Publikoetan emandako zerbitzuak justifikatzeko, egiaztagiriaren kopía soil bat aurkeztu beharko da. Dokumentu horretan, lan egindako aldiak banakatu beharko dira, emandako zerbitzuak zehaztuz.

Ondorio horietarako, honako hauek baloratuko dira: hautagaiak zenbat denbora egon diren senitartekoak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran; zenbat denbora egotz dakeen amatasuna eta aitasuna babestea helburu duten lanaudi-murrizketei edo baimenei; zenbat denbora eman duten bizitza pertsonalaren, familia-bizitzaren eta lan-bizitzaren kontziliazio erantzunkidea errazteko; baita langile publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak erabili dituzten denbora ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20. artikuluaren arabera (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldiz aldatzen duen martoaren 3ko 1/2022 Legeak aldatua).

4.5. Une horretan eta oinarri hauetan zehaztutako moduan dokumentatzen ez diren merezimenduak ez dira kontuan hartuko.

4.6. Eskabidean atzematen diren akats materialak, egitezkoak edo aritmétikoak edozein unetan zuzendu ahalko dira, ofizio edo interesdunak eskatuta.

4.7. Datuen babesia: informazioa tratatzerakoan kontuan hartuko da datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/ 2018 Lege Organikoan eta Europako Parlamentuaren eta kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko (EB) 2016/679 Erregelamenduan –datuen tratamenduari eta datu horien zirkulazio libreari dagokionez persona fisikoak babesteari buruzkoa— xedatutakoa, baita aplikatu beharreko gainerako xedapenak ere. Izangaien emandako datuak SURADESAk tratatuko ditu, arduradun gisa, sozietaterako langileak hautatzeko xedez.

Era berean, hautaketa-prozesutik eratortzen diren eta datu pertsonalak dituzten izapideegintzei dagokienez, parte hartzeko eskapidea sinatzen dutelarik, izangaien baimena ematen dute SURADESAk bere iragarki-taulan, web-orrian edo horretarako ezarritako beste edozein gunetan argitara ditzan datuok.

4.8. Parte-hartzaleak lotuta geratuko dira registroan aurkeztutako eskapidean jaso dituzten datuei, eta eskapideak aurkezteko epean baino ezingo dira aldatu, aldaketaren arrazoiaik azaltzen dituen idazki baten bidez.

4.4. A las instancias se acompañarán los siguientes documentos:

- Fotocopia del DNI o documento que legalmente le sustituya.
- Fotocopia de la titulación requerida.
- Fotocopia de los méritos a valorar en el concurso.

Experiencia y antigüedad.

La experiencia por los servicios prestados en las Administraciones Pùblicas, Organismos o Sociedades pùblicas, se valorará para el acceso a la plaza asociada a puestos funcionalmente similares.

– Los servicios prestados en la Sociedad convocante deberán ser alegados y serán computados de oficio.

– Los servicios prestados en el resto de Administraciones Pùblicas, Organismos o Sociedades pùblicas, deberán alegarse con la aportación de una copia simple del documento acreditativo. El citado documento deberá desglosar los períodos trabajados, especificando los servicios prestados.

A estos efectos, se valorará el tiempo durante el que las personas candidatas hayan permanecido en la situación de excedencia por cuidado de familiares o por violencia de género, el tiempo atribuible a reducciones de jornada o permisos que tengan por finalidad prevista proteger la maternidad y paternidad, o facilitar la conciliación corresponsable de la vida personal, familiar y laboral, así como el tiempo en el que las empleadas pùblicas hayan hecho uso de permisos por razón de violencia de género, en virtud del artículo 20 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres (modificada por la Ley 1/2022, de 3 de marzo, de segunda modificación de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

4.5. Aquellos méritos que no se documenten en este momento y en la forma determinada en estas Bases, no serán tomados en consideración.

4.6. Los errores materiales, de hecho, o aritméticos que pudieran advertirse en la solicitud podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición de la persona interesada.

4.7. Protección de Datos: El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y demás disposiciones que resulten de aplicación. Los datos proporcionados por los aspirantes serán objeto de tratamiento por SURADESA, como responsable, con la finalidad de selección de personal para la Sociedad.

Así mismo, las personas aspirantes, para los distintos actos de trámite que se deriven del proceso selectivo y que contengan datos de carácter personal, con la firma de su solicitud de participación, dan su consentimiento para que SURADESA pueda proceder a la publicación de los mismos en el tablón de anuncios y en su página web o en cualquier otro espacio establecido a tal efecto.

4.8. Las personas participantes quedan vinculadas a los datos que hayan hecho constar en su solicitud presentada en el registro, pudiendo únicamente modificarse durante el plazo de presentación de instancias, mediante escrito motivado de la modificación.

#### BOSGARRENA. - IZANGAIAK ONARTZEA

5.1. Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan eta eskabideetako akatsak zuzentzeko izapidea egiteko epea igaro ondoren, Administrazio Kontseiluko Lehendakariak ebaezpena emango du, onartutakoena eta bazter utzitakoena zerrenda onesteko. Zerrenda hori GAO eta Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietate SAren iragarki-taula eta webgunean argitaratuko da.

5.2. Berariaz baztertutako izangaiak, baita onartutakoena eta baztertutakoena zerrendetan ez daudenek ere, 10 egun balioduneko epea izango dute baztertzea edo berariaz ez sartzea eragin duen akatsa zuzentzeko, aipatutako ebaezpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

5.3. Epe hori amaitutakoan, behin betiko zerrenda argitaratuko da, hasierako zerrendak argitaratu ziren leku berberetan.

5.4. Zerrendetan hautagaien izen-abizenak eta Nortasun-Agirien zenbakia agertuko dira, dato pertsonalak babesteko eta es-kubide digitalak bermatzeko Lege Organikoaren zaptaigarraren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, eta prozesutik kanpo geratzen diren pertsonak ez onartzeko arrazoia.

5.5. Emaitzen behin betiko erabakiaren aurrean, izangaiak ale-gazioak aurkeztu ahalko dituzte, hilabeteko epean, ebaezpena ar-gitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

#### SEIGARRENA. - EPAIMAHIA

6.1. Bost kidek osatuko dute Epaimahaia: horietako batek lehen-dakari jardungo du, beste batek idazkari, eta gainerakoek mahai-kide, dagozkien ordezkoekin.

6.2. Epaimahaiaaren osaera oreaktua izan behar da trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen artean, salbu eta hori egokia ez dela behar bezala justifikatzen bada (sexu bakoitzak gutxienez ehun 40ko ordezkaritza izan behar du).

Epaimahaia, komeni dela uste badu, aholkua eskatu ahal izango die aditurei. Aholkulari horiek beren espezialitate teknikoen alorreko aholkularitza eman besterik ez dute egingo, epaimahairekin lankidetzen ari direnean.

Epaimahaikide-lana norberak egingo du beti, eta ezin izango da inoren izenean edo inoren ordezkari modura jardun.

6.3. Epaimahaikideak Lehendakariak izendatuko ditu. Izendape-nak 5. oinarrian aurrekitako moduan argitaratuko dira, onar-tuen eta baztertuen behin betiko zerrendarekin batera.

6.4. Epaimahaiko kideek ezin izango dute prozesuan parte hartu Sektore Publikoko Araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan ezarritako kasuetan; eta, orduan, Lehendakariari jakinarazi beharko diote. Horrez gain, ezin izango dute parte hartu baldin eta deialdia argitaratu aurreko bost urteetan hautaprobetan parte hartuko duen hautagairen bat prestatzen jardun badute.

Aurreko kasuetakoren bat gertatzen denean ere, interesadunek epaimahaikideak ezetsi ahal izango dituzte, betiere aipatutako legearen 24. artikuluan ezarritakoarekin bat.

#### QUINTA. - ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

5.1. Expirado el plazo de presentación de instancias y superado el plazo para el trámite de subsanación de defectos en las ins-tancias, el Presidente del Consejo de Administración dictará la resolución por la que se aprueba la lista de admitidos/as y exclui-dos/as que se hará pública en el BOG, en el tablón de anuncios y en la web de Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba S.A.

5.2. Las personas aspirantes excluidas expresamente, así como las que no figuren en la relación de admitidas ni en la de exclui-das, dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la citada resolución, a fin de sub-sanar el defecto que haya motivado su exclusión o su no inclu-sión expresa.

5.3. Finalizado dicho plazo, el listado definitivo se publicará en los mismos lugares en que lo fueron las relaciones iniciales.

5.4. En los listados constará el nombre y dos apellidos de las per-sonas candidatas, el número del Documento Nacional de Identid-ad de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional séptima de la Ley Orgánica de Protección de Datos personales y de garantía de los derechos digitales, así como la causa de la no admisión para aquellas personas que resulten excluidas del pro-ceso.

5.5. Ante el acuerdo definitivo de resultados las personas aspi-rantes podrán presentar alegaciones en el plazo de un mes con-tado a partir del día siguiente a su publicación.

#### SEXTA. - TRIBUNAL CALIFICADOR

6.1. El Tribunal estará compuesto por cinco miembros, actuando uno de ellos como Presidente, otro como Secretario/a y el resto como Vocales, con sus respectivos suplentes.

6.2. Salvo que se justifique debidamente su no pertinencia, la comisión del Tribunal ha de ser equilibrada de mujeres y hom-bres con capacitación, competencia y preparación adecuada (Cada sexo debe estar representado al menos al 40%).

El tribunal podrá disponer, si lo considera conveniente, del ase-soramiento de especialistas. Dichas personas, en su colabora-ción con el tribunal, se limitarán a asesorar en sus especialida-des técnicas.

La pertenencia a los tribunales será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

6.3. El nombramiento de las personas que formen parte de los tribunales se realizará por la Presidencia. Los nombramientos se publicarán en la forma prevista en la base 5, junto con la relación definitiva de personas admitidas y excluidas.

6.4. Quienes formen parte del tribunal deberán abstenerse de actuar, notificándolo a la Presidencia, en aquellas circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, o si hubiesen realizado tareas de preparación de personas aspirantes a pruebas selectivas en los cinco últimos años anteriores a la publicación de la convocatoria.

Asimismo, cuando concurra alguna de las causas anteriores, las personas interesadas podrán, en cualquier momento, recusar a las personas que formen parte del tribunal, de conformidad con lo establecido en el artículo 24 del citado texto legal.

6.5. Epaimaihaiak Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 15.-18. artikuluetan jasotakoaren arabera jardungo du. Epaimaihaiburuak aginduta, idazkarriak bilerarako deia egindo du, eta epaimaihaia hautaprobaak hasi baino behar beste denbora lehenago bilduko da. Epaimaihaiaren osaera balioduna izateko, ezinbestekoa da epaimaihaiburu eta idazkaria (edo, hala dagokionean, beren ordezkoak) eta gutxiez kideen erdiak bertaratzea.

Epaimaihaikideek hitza eta botoa izango dute, idazkaritzan dihar-duenak izan ezik, azken horrek hitza izango baitu, baina botorik ez.

Epaimaihaiaren erabakiak botoen gehiengo bidez hartuko dira. Epaimaihaiburuaren kalitatezko botoaren bitartez ebatzikoa dira berdinketak.

Epaimaihaiburu (edo bere ordezko) bertaratu ez bada, gaixo dagoelako, bere kargua hutsik dagoelako edo bestelako lege-arrazoien bat dagoelako, antzinatasun handiena duen edo adinez zaharrena denak hartuko du haren lekua, hurrenkera horretan.

Idazkari titularraren edo haren ordezkoaren kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixo badago edo titularrari zein ordezkoari eragiten dien legezko bestelako arrazoiren bat badago, epaimaihaikideen gehiengoaren erabakiz aukeratzen den kideak beteko du haien kargua.

6.6. Epaimaihaiak autonomia funtzional osoz jokatuko du, eta bera izango da prozeduraren gardentasun eta objektibotasunaren, proben eduki eta konfidentialtasunaren eta deialdiko oinarrriak zorrotz betetzearen erantzulea.

Halaber, ordenamendu juridikoarekin bat, batetik, oinarri hauke aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak ebatziko ditu; bestetik, deialdia behar bezala garatzeko beharrezko diren erabakiak hartuko ditu; eta, azkenik, oinarrietan aurreikusten ez diren kasuetarako, behar diren irizpideak ezarriko ditu.

6.7. Auzitegiari egindako erreklamazioak sozietatearen erregis-troan egingo dira.

Komunikazioetarako eta gainerako gorabeheretarako, epaimaihaiak Deba Garaiko Hirigintza Sozietatea SAn (Nafarroa etorbidea 17, Arrasate- Mondragón) izango du helbidea.

#### ZAZPIGARRENA. - HAUTAKETA-PROZESUA

Deialdiko plaza betetzeko sistema LEHIAKETA izango da. Lehian-kanetan, deialdiko lanposturako I. ERANSKINEAN zerrendatzen di- ren merezimenduak baloratuko dira, zehazten den baremoaren arabera.

Merezimenduak LAUGARREN OINARRIAN ezarritako moduan aur-keztu eta egiaztu beharko dira. Epaimaihaiak hautaketa-prozesuaren edozein unetan eskatu ahalko die hautagaiei baloratu di- ren zirkunstantziak eta agiriak egiazkoak direla egiaztatzeo.

Baldin eta epaimaihai kalifikatzaileak egiaztatzen badu hautagai-ren batek iruzurrezko jarduerarik egin duela edo bere eskabidean faltsukeria nabarmena egin duela, eta horrek lehia desleiala era-giten badu, berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-printzipio-en arabera, interesdunari entzun ondoren, hautaketa-prozesu-rik kanpo uzteko proposamen arrazoitua egin beharko dio onar-tutako izangaien behin betiko zerrenda onartu duen organoari, eta izangaiak egindako faltsutseen edo iruzurrezko jarduketen berri eman. Organo horren ebazpenaren aurka dagozkion erre-klamazioak aurkeztu ahalko dira.

6.5. El tribunal ajustará su actuación a las reglas determinadas en los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. En todo caso se reunirá, previa convocatoria de quien ejerza la secretaría, por orden de la presidencia, con antelación suficiente al inicio de las pruebas selectivas, siendo necesaria para su válida constitución la asistencia del presidente o presidenta y del secretario o secretaria, o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros.

Quienes integren el tribunal tendrán voz y voto, menos quien ocupe la secretaría que tendrá voz, pero no voto.

Los acuerdos del tribunal se adoptarán por mayoría de votos. Los empates se resolverán por el voto de calidad de quien ejerza la presidencia.

En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, la sustitución del presidente o presidenta y su suplente recaerá en el vocal o la vocal de mayor antigüedad y edad, por este orden.

La sustitución del secretario o secretaria y su suplente, en los casos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal que les afecte, recaerá en el vocal o la vocal elegida por el tribunal por acuerdo mayoritario.

6.6. El tribunal actuará con plena autonomía funcional, siendo responsable de la transparencia y objetividad del procedimiento, del contenido y de la confidencialidad de las pruebas y del es-trecho cumplimiento de las bases de la convocatoria.

Asimismo, de acuerdo con el ordenamiento jurídico, resolverá to-das las dudas que surjan en la aplicación de las presentes bases, y tomará los acuerdos necesarios para el buen orden en el desa-rrollo de la convocatoria, estableciendo los criterios que deban adoptarse en relación con los supuestos no previstos en ellas.

6.7. Las reclamaciones al tribunal se realizarán en el registro de la Sociedad.

A efectos de comunicaciones y demás incidencias, el tribunal tendrá su domicilio en la Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba S.A. sito en el Nafarroa etorbidea, 17 de Arrasate-Mon-dragón.

#### SÉPTIMA. - PROCESO SELECTIVO.

El sistema de provisión para la plaza que se convoca será el de CONCURSO. En el concurso se valorarán los méritos que se relacionan en el ANEXO I para la plaza convocada, con arreglo al ba-remo que se especifica.

Los méritos deberán presentarse y acreditarse en la forma esta-blecida en la BASE CUARTA, pudiendo el Tribunal, en cualquier momento del proceso selectivo, requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados y que hayan sido objeto de valoración.

En el supuesto de que el Tribunal Calificador compruebe que al-guna de las personas aspirantes ha realizado cualquier tipo de actuación fraudulenta o incurrido en falsedad manifiesta en su solicitud, que genere competencia desleal de acuerdo con los principios de igualdad, mérito y capacidad, previa audiencia a la persona interesada, deberá emitir propuesta motivada de exclu-sión del proceso selectivo, dirigida al órgano que hubiera apro-bado la relación definitiva de personas aspirantes admitidas, co-municando las falsoedades o actuaciones fraudulentas formula-das por la persona aspirante. Contra la Resolución de dicho ór-gano podrán efectuarse las reclamaciones pertinentes.

## ZORTZIGARRENA. - KALIFIKAZIOAK

Azken kalifikazioa lehiaketaren baremoko ataletan lortutako puntuazioen batura izango da, eta puntuazio horrek zehaztuko du prozeduran gainditu dutenen ordena.

Berdinketarik gertatuz gero, eta enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko aparteko prozesuaren helburua kontuan hartuta, honako hauek hartuko dira kontuan ebatzeko: lehenik, deialdia egin duen Sozietatean deialdiaren kategoria berean zerbitzu-denbora gehien eman duen izangaiaren alde; bigarrenik, deialdia egin duen Sozietatean beste kategoria batean zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde; hirugarrenik, beste Administrazio Publiko edo beste Erakunde edo Sozietate Publiko batzuetan zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde; azkenik, berdinketak jarraitzen badu, zozketa-sistemara joko da.

## BEDERATZIGARRENA. - GAINDITU DUTENEN ZERRENDA

Izangaien kalifikazioa amaitu ondoren, epaimahaiak gainditu dutenen zerrenda argitaratuko du Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza sozietatea SAren iragarki-taulan eta web-orrian, puntuazioren arabera.

## HAMARGARRENA. - AGIRIAK AURKEZTEA

Aipatutako proposamena jaso ondoren, izangaien hamar egun baliodeko epea emango zaie honako agiri hauek aurkezteko deialdia egin duen Sozietatean:

- a) Nortasun-Agiriaren kopia edo legez ordezkatzen duen agiriaren fotokopia.
- b) Deialdiaren HIRUGARREN OINARRIAN eskatzen den tituluaren kopia.
- c) Izangaiaren zinpeko aitorpena edo hitzematea, adieraziz ez da goela eginkizun publikoak betetzeko desgaituta edo kargutik kendua, eta ez dela inongo Administrazio Publiko nahiz Era-kunde edo Sozietate Publikoren zerbitzutik bereizia izan.
- d) Txosten medikoa, eredu ofizialean egina, lanpostuari dagozkion eginkizunak betetza eragozten dion gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez duela egiaztatzen duena.

Eskatutako dokumentazioa aurkezten ez dutenek kontratatuak izateko eskubidea galduko dute, ezinbesteko kasuetan izan ezik; berdin jokatuko da dokumentazio hori aztertu eta eskatutako betekizunen bat betetzen ez dutela ondorioztatzen bada.

Deialdia egiten duen Sozietatean lanposturen bat betetzen ari diren izangaien ez dute dokumentazio hori aurkezten beharrak izango, dagoeneko Sozietatearen esku dagoelako.

## HAMAIIKAGARRENA. - LAN-KONTRATUDUN LANGILE FINKO IZENDATZEA

Agiriak aurkezteko epea igarotakoan, Administrazio Kontseiluko Lehendakariak ebatzik du hautaketa-prozesua gainditu eta deialdian eskatutako betekizunak betetzen dituen pertsona lan-kontratudun langile finko izendatzea.

Izendapenak Probintziako Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

Arrazoi justifikaturik gabe bere izendapena jabetzera joaten ez den izangaiak galdu egingo du eskuratu duen eskubide oro, eta azken kalifikazioaren puntuazio-hurrenkeraren arabera hurrengoa den izangaiari deitu ahalko zaio.

## OCTAVA. - CALIFICACIONES

La calificación final vendrá dada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los distintos apartados del baremo del concurso, estableciendo dicha puntuación el orden de aprobados en el procedimiento.

En caso de que se produjese empates, y atendiendo a la finalidad del proceso extraordinario de reducción de la temporalidad en el empleo público, estos se resolverán atendiendo, en primer lugar, a favor de la persona aspirante que hubiera prestado más tiempo de servicios en la Sociedad convocante, en la misma categoría que se convoca; en segundo lugar, de la que hubiera prestado más tiempo de servicios en la Sociedad convocante, en otra categoría; en tercer lugar, de la que hubiera prestado más tiempo de servicios en otras Administraciones Públicas, Organismos o Sociedades Públicas y en último lugar, si persistiese el empate, se acudirá al sistema de sorteo.

## NOVENA. - LISTA DE APROBADOS/AS

Terminada la calificación de los/as aspirantes, el Tribunal hará pública en el tablón de anuncios y en la página web de Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba S.A, la relación de aprobados/as por orden de puntuación.

## DÉCIMA.-PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.

Recibida la anterior propuesta, se concederá a los aspirantes diez días hábiles para presentar en la Sociedad convocante los siguientes documentos:

- a) Copia del Documento Nacional de Identidad o documento que legalmente le sustituya.
- b) Copia del Título exigido en la BASE TERCERA de la convocatoria.
- c) Declaración jurada o promesa de la persona aspirante de no hallarse inhabilitada ni suspendida para el ejercicio de funciones públicas y de no haber sido separada del servicio de ninguna Administración Pública, Organismo o Sociedad Pública.
- d) Informe médico en modelo oficial justificativo de no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que imposibilite el ejercicio de las funciones propias del puesto de trabajo.

Quienes no presentasen la documentación requerida, salvo casos de fuerza mayor, o del examen de la misma se dedujere que carecen de alguno de los requisitos exigidos, decaerán en su derecho a ser contratados.

Los aspirantes que se encuentren desempeñando puestos de trabajo en la Sociedad convocante estarán exentos de presentar esta documentación por obrar ya en poder de la misma.

## DECIMOPRIMERA. - NOMBRAMIENTO COMO PERSONAL LABORAL FIJO.

Transcurrido el plazo de presentación de documentos, el Presidente del Consejo de Administración resolverá el nombramiento como personal laboral fijo de la persona que, habiendo superado el proceso selectivo, cumpla los requisitos exigidos en la convocatoria.

El nombramiento se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia.

La persona aspirante que, sin causa justificada no acudiera a la toma de posesión de su nombramiento, perderá todo derecho que pudiera haber adquirido, pudiendo ser llamada la siguiente persona candidata por orden de puntuación de la calificación final.

Izendatutako pertsonak gehienez HIRU EGUN NATURALEKO epean jabetu beharko dira lanpostuaz, baldin eta horrek ez badakar enplegatuaren bizileku aldatzea, edo HILABETEKO epean, bizileku aldatzea edo zerbitzu aktibora itzultzea badakar.

Interesdunei baimenik edo lizentziarik eman bazaie, hori amaitzen denean hasiko dira zenbatzen lanpostuaz jabetzeko epeak, deialdia egin duen organoak, baimen edo lizentzia horien gozamena etetea erabaki ezean, justifikatutako arrazoiengatik.

Lanpostuaz jabetu ondoren, lanpostuaz jabetzeko epea jarduneko zerbitzutzat hartuko da ondorio guztietarako, salbu eta borondatezko eszedenziatik edo seme-alabak zaintzeko eszedenziatik lehenengo urtea igaro ondoren lanera itzultzen bada.

#### HAMABIGARRENA. - AURKARATZEAK

Interesdunek deialdia, oinarriak eta deialdi honetatik eta epai-mahaiaren jarduketetatik erorritako egintza guztiak aurkaratu ahalko dituzte jurisdikzio eskudunaren aurrean, legez ezarritako kasuetan eta moduan.

#### I. ERANSKINA

##### BALORATU BEHARREKO MEREZIMENDUAK ETA BAREMOAK

###### A. ZUZENDARI-GERENTEAREN PLAZA. A TALDEA

Egonkortze-prozesua, seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrrien arabera: sistema merezimendua baloratzeko lehiaketa izango da, 100 puntu guztira, eta honela baloratuko da:

###### A.1.- LANBIDE-ESPERIENTZIA

Esperientzia profesionala, 80 puntu gehienez:

I. ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAN, ERAKUNDE EDO SOZIETATE PUBLIKOETAN, deialdia egin duen administrazioa barne, zuzendari kudeatzailearen lanbide-kategorian bitarteko funtzionario edo lan-kontratuko langile gisa emandako zerbitzuengatik, gehienez 60 puntu, 0,02738 puntu kontratu-egun bakoitzeko.

II. Zehazki, aurreko atalean aipatutako esperientzia orokorretik bereizita eta haren osagarri gisa, DEBA GARAIKO BEREONE-RATZE HIRIGINTZ SOZIETATEA SAA Zuzendari-Gerentearen lanpostuan lan-kontratuko langile gisa EMANDAKO ZERBITZUENGATIK: gehienez 20 puntu, kontratu-egun bakoitzeko 0,00912 puntu .

I.puntuko merezimendua egiazatzeko, zerbitzuak eman diren administrazio, erakunde edo sozietate publikoak emandako zerbitzuen ziurtagiria aurkezta beharko da. Eskabideak aurkezteko epea amaitu aurreko aldiak bakarrik kontabilizatuko dira.

###### A.2.- BESTE MEREZIMENDU BATZUK

Gehienez 20 puntu emango dira honako merezimendu hauengatik:

I. Titulu akademikoak eta prestakuntza-ikastaroak: deitutako plazari lotutako lanpostuaren eremu funtzionalarekin lotutako titulu akademikoetan eta prestakuntza-ikastaroetan jasotako ordu kopuruagatik, eta erakunde ofizialek (Herri Administrazioko Eskola edo Instituutuak, Herri Administrazioak, Unibertsitateak eta Elkargo Profesionalak) emandako agatik, 0,006 puntu harrerako ordu bakoitzeko.

La persona nombrada deberá tomar posesión en el plazo máximo de TRES DÍAS NATURALES si no implica cambio de residencia de la persona empleada, o de UN MES si comporta cambio de residencia o reingreso al servicio activo.

El cómputo de los plazos posesorios se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que hayan sido concedidos a los interesados, salvo que por causas justificadas el órgano convocante acuerde suspender el disfrute de los mismos.

Efectuada la toma de posesión, el plazo posesorio se considerará como de servicio activo a todos los efectos, excepto en los supuestos de reingreso desde la situación de excedencia voluntaria o excedencia por cuidado de hijos una vez transcurrido el primer año.

#### DECIMOSEGUNDA. - IMPUGNACIONES.

La convocatoria, sus Bases y cuantos actos se deriven de esta y de las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnadas por las personas interesadas ante la jurisdicción competente en los casos y en la forma establecidos legalmente.

#### ANEXO. - I

##### MÉRITOS A VALORAR Y BAREMOS

###### A. PLAZA DE DIRECTOR/A GERENTE. GRUPO A

Proceso de estabilización según las disposiciones adicionales sexta y octava: el sistema será el de concurso de valoración de méritos, con una puntuación total de 100 puntos, valorándose de la siguiente manera:

###### A.1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL

Experiencia profesional con una puntuación máxima de 80 puntos:

I. Por SERVICIOS PRESTADOS EN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, ORGANISMOS O SOCIEDADES PÚBLICAS, incluida la administración convocante, como personal funcionario interino o personal laboral en la categoría profesional de Director/a Gerente, hasta un máximo de 60 puntos, a razón de 0,02738 puntos por día de contrato.

II. De manera específica, diferenciada y complementaria de la experiencia general referida en el apartado anterior, por SERVICIOS PRESTADOS EN LA SOCIEDAD URBANÍSTICA DE REHABILITACIÓN DEL ALTO DEBA S.A. como personal laboral en la plaza convocada de Director/a Gerente, hasta un máximo de 20 puntos, a razón de 0,00912 puntos por día de contrato.

La acreditación de los méritos del punto I se efectuará mediante la presentación de Certificación de servicios prestados emitida por la Administración, Organismo o Sociedad Pública donde se hayan prestado los servicios. Se contabilizarán solamente los períodos anteriores a la fecha de fin de plazo de presentación de solicitudes.

###### A.2.- OTROS MÉRITOS

Se valorarán hasta un máximo de 20 puntos los siguientes méritos:

I. Títulos Académicos y Cursos Formativos: por la cantidad de horas de recepción en títulos académicos y cursos formativos relacionados con el ámbito funcional del puesto de trabajo asociado a la plaza convocada, e impartidos u homologados por entidades oficiales (Escuela o Institutos de Administración Pública, Administraciones Públicas, Universidades y Colegios Profesionales) 0,006 punto cada hora de recepción.

II. Hizkuntzak: gehienez 4 puntu:

- Euskara:  
-C2: 2 puntu  
Ingelesa:  
- C1: 1 puntu  
- C2: 2 puntu

II. Idiomas: máximo 4 puntos:

- Euskera:  
- C2: 2 puntos  
Inglés:  
- C1: 1 puntos  
- C2: 2 puntos

II. - ERANSKINA  
AUTAKETA PROZESUETAN PARTE HARTZEKO ESKABIDEA  
IZENA DEITURAK

ANEXO. - II  
SOLICITUD PARA PARTICIPACIÓN EN PROCESOS SELECTIVOS  
NOMBRE APELLIDOS

NAN	HELBIDEA	DNI	DOMICILIO
HERRIA	PROBINTZIA	POBLACIÓN	PROVINCIA
E-POSTA	TELEFONO	EMAIL	TELÉFONO

ADIERAZTEN DU:

Parte hartu nahi duela Deba Garaiko Bereoneratze Hirigintza Sozietatea SAk egin duen deialdian, Zuzendari-Gerentearen lanpostua LEHIAKETA bidez betetzeko, emplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarriaren babesean. Deialdiaren oinarriak dagozkion aldizkari ofizialetan argitaratu dira.

Oinarriek lanposturako eskatzen dituzten betekizun guzti-guztiak betetzen dituela; horretaz gain, berariaz adierazten du:

1. Lanpostuari datxezkon zereginak betetzeko gaitasun funtzionala duela.
2. Ez dutela inongo Administrazio, Erakunde edo Soziitate Publikoen zerbitzutik bereizi, eta ez dagoela desgaituta funtzio publikoak betetzeko.
3. Ez dagoela ezgaitasun- edo bateraezintasun-kausaren batean sartuta administrazio publikoan zerbitzuak emateko.

ESKATZEN DU:

Dagozkion hautaprobabek egiteko baimena eman dakiola, eta, honetarako, honako dokumentazio hau aurkeztu du:

1. NANaren edo legez ordezkatzen duen agiriaren fotokopia.
2. Oinarrietañ eskatutako tituluaren fotokopia.
3. Lehiaketa-fasean barematu beharreko merezimenduen fotokopia.

Arrasaten, 202..ko... ren... (e) an.

Sin.:

EXPONE:

Que desea participar en la convocatoria de la Sociedad Urbanística de Rehabilitación del Alto Deba, S.A. para la provisión por CONCURSO de la plaza de personal laboral de Director/a Gerente, al amparo de lo establecido en la Disposición Adicional Sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, cuyas bases se han publicado en los correspondientes boletines oficiales.

Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos por las citadas bases y declara expresamente:

1. Que posee la capacidad funcional para el desempeño de las tareas inherentes a la plaza.
2. Que no ha sido separado/a del servicio de ninguna Administración, Organismo o Sociedad Pública ni me encuentro inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.
3. Que no se halla incurso/a en causa de incapacidad o incompatibilidad para prestar servicios en la Administración Pública.

SOLICITA:

Se le admite para la práctica de las pruebas selectivas correspondientes, y al efecto aporta la siguiente documentación:

1. Fotocopia del DNI o documento que legalmente le sustituya.
2. Fotocopia del título requerido en las Bases.
3. Fotocopia de los méritos a baremar en la fase de concurso.

En Arrasate, a ..... de .....de 202..

Fdo.:

DEBA GARAIKO BEREONERATZE HIRIGINTZA SOZIETATEA SAren (SURADESCA) administrazio kontseiluak 2022ko abenduaren 19an hartutako erabakiaren bidez onartu ziren oinarriak eta deialdia.

Arrasate, 2022ko abenduaren 19a.-Gorka Artola Alberdi, lehen-dakaria.  
(8522)

Bases y convocatoria aprobadas por acuerdo del consejo de administración de LA SOCIEDAD DE REHABILITACION DEL ALTO DEBA S.A.(SURADESCA) de fecha 19 de diciembre de 2022.

Mondragón, a 19 de diciembre de 2022.-El presidente, Gorka Artola Alberdi.  
(8522)